

ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ  
«ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ БОГОСЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ПСТБИ)

28.11.2016г.

**ПРИКАЗ**

г.Москва

№ 3-042/31

Об утверждении регламента разработки рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с даты издания настоящего приказа – Регламент разработки рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника учебного отдела Тарасову И.В.

Приложение – на 3 листах.

Проректор по учебной  
работе



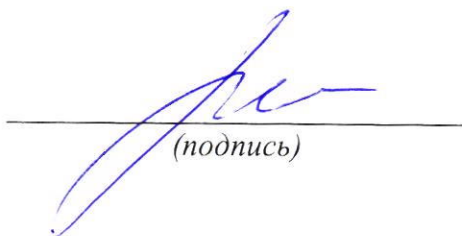
(личная подпись)

прот. Н. Емельянов

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебного  
отдела



(подпись)

Тарасова И.В.

РАССЫЛКА:

В дело

Проректор по учебной  
работе

Практический отдел

Учебный отдел

Исполнитель:  
Ст.инспектор чтец А.В. Дружинин

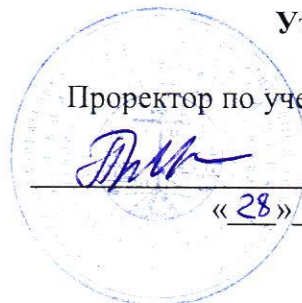
Тел.: 8-985-1417126  
E-mail: andr.pstbi@gmail.com

Приложение к приказу № 3-042/31 от 28.11.2016г.

**ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ  
«ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ БОГОСЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ»  
(ПСТБИ)**

**Утверждаю**

Проректор по учебной работе



прот. Н.Емельянов

«28» ноября 2016 г.

**РЕГЛАМЕНТ  
разработки рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик**

Согласно «Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367 зарег. в минюсте № 31402 от 24.02.2014) в Институте устанавливается следующая структура рабочей программы дисциплины (модуля), программы практик и фонда оценочных средств.

### **1. Структура рабочей программы дисциплины (модуля):**

1.1. Наименование дисциплины (модуля) в строгом соответствии с названием в учебном плане.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в соответствии с паспортом компетенций образовательной программы).

1.3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

1.4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

1.5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю), включающий вопросы для промежуточного и итогового контроля, темы рефератов, докладов, эссе и других видов самостоятельной работы обучающихся.

1.6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) (см. пункт 3 регламента).

1.8 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

1.9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1.10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

1.11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1.12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

### **2. Структура программы практики включает в себя:**

2.1. Указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения.