

ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ
«ПРАВОСЛАВНЫЙ СВЯТО-ТИХОНОВСКИЙ БОГОСЛОВСКИЙ ИНСТИТУТ»
(ПСТБИ)

30 июня 2017г.

ПРИКАЗ

№ 3-051/01

г.Москва

Об утверждении «Регламента проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников ПСТБИ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

На основании решения Ученого совета ПСТБИ от 29 июня 2017 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Регламент проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников ПСТБИ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» (Приложение № 1).
2. Руководителю Редакции сайтов ПСТБИ Канаевой Э. Ю. опубликовать данный Регламент на официальном сайте Института.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе протоиерея Н.Н.Емельянова.

Основание: протокол заседания Учёного совета ПСТБИ № 13 от 29 июня 2017 года.


Ректор


(личная подпись)

прот. В.Воробьев
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной
работе



(подпись)

прот. Н. Емельянов

Начальник Юридического
отдела



(подпись)

Клыков С.Н.

РАССЫЛКА: (электронно, с приложением, в формате .pdf)

В дело

Проректор по учебной
работе

Практический отдел

Учебный отдел

Юридический отдел

Исполнитель:

Ст. инспектор чтец А.В. Дружинин

Тел.: 8-985-1417126

E-mail: andr.pstbi@gmail.com

Принято
Решением Ученого совета ПСТБИ
«29» 06 2017 г.

Протокол № 13
заседания Ученого совета



Регламент проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников ПСТБИ, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Регламента.

1. Настоящий Регламент определяет процедуры подготовки и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Духовной образовательной религиозной организации высшего образования Русской Православной Церкви «Православный Свято-Тихоновский Богословский институт» (далее «Институт»), полномочия должностных лиц Института, ответственных за подготовку и организацию проведения конкурса, а также документооборот и порядок взаимодействия структурных подразделений Института при подготовке и проведении конкурса.

2. Настоящий Регламент является локальным нормативным актом Института и содержит нормы трудового права, обязательные для исполнения работниками Института.

Статья 2. Перечень должностей педагогических работников, заключению трудового договора с которыми предшествует избрание по конкурсу.

1. Избрание по конкурсу предшествует заключению трудового договора на замещение должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, указанных в пункте 1 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" (далее – должности педагогических работников), а также переводу на такую должность.

2. При этом в Институте не проводится конкурс:

- на замещение должности заведующего кафедрой;
- при приеме на работу по совместительству;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу;
- при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением численности (штата), на вакантную аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора;
- в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством.

Статья 3. Квалификационные требования по должностям педагогических работников.

Квалификационные требования по должностям работников из числа профессорско-преподавательского состава определяются в соответствии с Разделом «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, а также должностными инструкциями.

Статья 4. Периодичность проведения конкурса в Институте.

Конкурсный отбор проводится в Институте в плановом порядке – в конце календарного года (декабрь), в конце (июнь) и перед началом (август) учебного года.

Вне установленного настоящей статьёй планового порядка конкурсный отбор может проводиться внепланово в случае:

- открытия вакансии по должности педагогического работника;
- истечения срока избрания по конкурсу педагогического работника;
- прекращения трудового договора с педагогическим работником.

Статья 5. Должностные лица Института, ответственные за организацию и проведение конкурса.

1. Должностным лицом Института, ответственным за прием документов от претендентов на участие в конкурсе, является начальник Административно-правового отдела.

Начальник Административно-правового отдела:

- организует подготовку приказа об организации и проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников Института;
- организует прием заявлений от претендентов на участие в конкурсе;
- обеспечивает условия для ознакомления претендентов с Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Регламентом, Приказом Минобрнауки РФ от 23.07.2015 N 749 "Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу", квалификационными требованиями по соответствующей должности, условиями трудового договора, должностной инструкцией, иными локальными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью по должности;
- организует формирование личных дел претендентов на должности педагогических работников и передачу личных дел ученому секретарю Ученого совета;
- информирует заведующих соответствующими кафедрами о претендентах на должности педагогических работников;
- формирует и представляет Ректору Института и проректору по учебной работе Список фамилий и должностей педагогических работников, у которых истекает срок трудового договора в предстоящем учебном году;
- размещает на доске объявлений Административно-правового отдела и направляет для размещения на сайте Института - Список фамилий и должностей педагогических работников, у которых истекает срок трудового договора в каждом предстоящем учебном году.

2. Должностным лицом Института, ответственным за подготовку к заседанию Ученого совета вопроса обсуждения претендентов на должности педагогических работников и конкурса является ученый секретарь Ученого совета.

Ученый секретарь Ученого совета:

- является основным докладчиком на заседании Ученого совета по вопросу обсуждения претендентов на должности педагогических работников и проведения конкурса;